

ALLEGATO 4/A – CURRICULUM VITAE ATTIVITA' STRAGIUDIZIALE

COMPILARE LE PARTI DI INTERESSE

Spettabile
CONCESSIONI AUTOSTRADALI
LOMBARDE S.p.A.
via Pola, 12
20124 MILANO

OGGETTO: AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI DA UTILIZZARE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI E DI SERVIZI NOTARILI EX ART. 20 E 27 DEL D.LGS. N. 163/2006 E SS.MM.II., DI PATROCINIO LEGALE E DI PARERI PRO VERITATE EX ART. 2230 C.C..

Il/La sottoscritto/a : GIUSEPPE FUDA

Nato a : _____ il :

(C.F. : _____ / P. I.V.A. : _____),

residente in : _____ (Prov. : _____)

(C.A.P. : _____), via/piazza : _____ n. : _____

in possesso del titolo di studio di laurea in giurisprudenza,

conseguito presso : UNIVERSITA' CATTOLICA di : MILANO in data : _____

iscritto all'Albo degli Avvocati di : MILANO in data : _____

iscritto all'Albo dei Cassazionisti di : _____ in data : _____

(in caso di Studio Associato o di Società di Professionisti)

individuato dallo Studio Associato : TODARELLO & PARTNERS

o
dalla Società di Professionisti : _____

per l'esecuzione dell'eventuale affidamento

ALLEGA

il seguente **CURRICULUM VITAE** per l'iscrizione all'**ELENCO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI DA UTILIZZARE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI E DI SERVIZI NOTARILI EX ART. 20 E 27 DEL D.LGS. N. 163/2006 E SS.MM.II., DI PATROCINIO LEGALE E DI PARERI PRO VERITATE EX ART. 2230 C.C.** secondo quanto disciplinato dall'Avviso pubblicato sul sito di Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. www.calspa.it - sezione "Avviso per la formazione di un Elenco di Avvocati e Notai", **indicando le esperienze professionali maturate negli ambiti di attività indicati nell'Allegato 2 e per i quali viene chiesta l'iscrizione.**

1. ESPERIENZE PREGRESSE MATURATE DAL PROFESSIONISTA NEGLI AMBITI DI SEGUITO RIPORTATI

(i) ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO CIVILE anche con riferimento al diritto societario

.....
DIRITTO SOCIETARIO (in relazione ad esempio a problematiche in materia societaria, statutaria, amministrativa e di governance con riferimento a società partecipate da pubbliche amministrazioni e a operazioni societarie straordinarie svolte nell'ambito di procedure ad evidenza pubblica)
.....
DIRITTO FINANZIARIO BANCARIO (anche con riferimento a contratti di finanziamento e alle relative garanzie)
.....

(ii) ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO AMMINISTRATIVO, con particolare riferimento a:

A. CONCESSIONI DI COSTRUZIONE E GESTIONE, ANCHE CON IL SISTEMA DELLA FINANZA DI PROGETTO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE ED AI PROFILI INERENTI:
A.1 REALIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE:
o <u>Redazione di bandi di gara;</u>
o <u>Assistenza e consulenza a Pubbliche Amministrazioni, concessionari, stazioni appaltanti;</u>
o <u>Assistenza e consulenza per la partecipazione a procedure di gara; formulazione di "riserve"; costituzione e gestione di consorzi, associazioni temporanee di imprese, società consortili, Geie; conferimenti di aziende, cessioni e scissioni aziendali.</u>
o <u>Redazione di convenzioni di concessione, contratti di appalto, contratti di subappalto, contratti di fornitura, capitolati amministrativi; assistenza e consulenza nella gestione del contratto;</u>
o <u>Consulenza nella applicazione del project financing per la realizzazione di opere pubbliche nonché di interventi di privati; predisposizione di tutta la documentazione legale; costituzione e gestione di project company.</u>
A.2 ASPETTI ECONOMICO – FINANZIARI DELLE CONCESSIONI:
.....
A.3 APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI INFRASTRUTTURE STRATEGICHE, IVI COMPRESSE QUELLE INERENTI ALL'ITER AMMINISTRATIVO DI REDAZIONE E APPROVAZIONE DEI DIVERSI LIVELLI PROGETTUALI E DEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATORI CONCERNENTI LA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE:

<p>-----</p>
<p>A.4 ESPROPRIAZIONI PER PUBBLICA UTILITÀ:</p>
<p><u>Assistenza in tutte le fasi di predisposizione degli atti espropriativi (anche in connessione alla realizzazione di interventi energetici) e nei relativi procedimenti giurisdizionali di impugnazione di quest'ultimi.</u></p>
<p>A.5 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA:</p>
<p><u>0..... assistenza nell'analisi e nell'interpretazione del bando di gara, del disciplinare e di tutta la documentazione allegata;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> •..... <u>consulenza e assistenza in relazione alla predisposizione dell'offerta, con particolare riferimento alla redazione delle dichiarazioni di gara, alla dimostrazione del possesso dei requisiti generali e speciali, e alla presentazione delle certificazioni e delle referenze;</u> •..... <u>elaborazione ipotesi di partecipazione in avvalimento e con la costituzione di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI);</u> •..... <u>redazione quesiti e richieste di chiarimenti sulla procedura;</u> •..... <u>assistenza anche mediante la partecipazione dei propri avvocati alle sedute pubbliche della commissione di gara;</u> <p>•..... <u>assistenza nella fase dell'aggiudicazione definitiva, nell'eventuale fase di verifica dell'anomalia delle offerte e nella stipulazione del contratto.</u></p>
<p>A.6 CONTROLLO E ALL'ASSISTENZA NELLA FASE CONCERNENTE L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE DI LAVORI E DI SERVIZI:</p>
<p>-----</p>
<p>A.7 TEMATICHE URBANISTICHE CONCERNENTI LA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE:</p>
<p>-----</p>
<p>A.8 CONTRATTUALISTICA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E ALLE PROBLEMATICHE NEL CAMPO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO IN GENERALE:</p>
<p>-----</p>

B. APPALTI DI LAVORI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO:

B.1 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA:

- o..... Redazione di bandi di gara;
- o..... Assistenza e consulenza a Pubbliche Amministrazioni, concessionari, stazioni appaltanti;
- o..... Assistenza e consulenza per la partecipazione a procedure di gara; formulazione di "riserve"; costituzione e gestione di consorzi, associazioni temporanee di imprese, società consortili, Geie; conferimenti di aziende, cessioni e scissioni aziendali.
- o..... Redazione di convenzioni di concessione, contratti di appalto, contratti di subappalto, contratti di fornitura, capitolati amministrativi; assistenza e consulenza nella gestione del contratto;

B.2 REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN APPALTO DI SOLA ESECUZIONE:

.....

B.3 REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN APPALTO DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI ESECUZIONE:

.....

B.4 REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN APPALTO DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI ESECUZIONE, PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA:

.....

C. APPALTI DI FORNITURE E/O SERVIZI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO:

C.1 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA:

- o..... Redazione di bandi di gara;
- o..... Assistenza e consulenza a Pubbliche Amministrazioni, concessionari, stazioni appaltanti;
- o..... Assistenza e consulenza per la partecipazione a procedure di gara; formulazione di "riserve"; costituzione e gestione di consorzi, associazioni temporanee di imprese, società consortili, Geie; conferimenti di aziende, cessioni e scissioni aziendali.
- o..... Redazione di convenzioni di concessione, contratti di appalto, contratti di subappalto, contratti di fornitura, capitolati amministrativi; assistenza e consulenza nella gestione del contratto;

C.2 ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI:

.....

D. DIRITTO AMBIENTALE

Lo Studio ha svolto e svolge attività di assistenza e consulenza legale nelle procedure ambientali (procedura di VIA e/o screening, tematiche inerenti la disciplina delle immissioni, degli scarichi di acque reflue industriali, civili e/o assimilabili) e bonifica di siti inquinati. Lo studio ha inoltre fornito assistenza e consulenza a Pubbliche Amministrazioni, concessionari e stazioni appaltanti, nella redazione di bandi di gara ed assistenza alle procedure di gara, nonché assistenza nella redazione di convenzioni di concessione di costruzione e gestione di impianti di produzione di combustibile da rifiuti (cdr) e di produzione di energia mediante termovalorizzazione del cdr prodotto. Assistenza e consulenza alla gestione del servizio di raccolta rifiuti.

(iii) ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO TRIBUTARIO

.....

(iv) ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO PENALE anche con riferimento al diritto ambientale

.....

(v) ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO DEL LAVORO anche con riferimento a specifici temi attinenti a particolari problematiche di diritto del lavoro, con particolare attenzione alle norme relative al personale dipendente di società partecipate da Pubbliche Amministrazioni

.....

2. TITOLI DI STUDIO E/O DI SPECIALIZZAZIONI PROFESSIONALI POSSEDUTI E PUBBLICAZIONI E DOCENZE DEL CANDIDATO

.....

3. INCARICHI SVOLTI A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

.....

Milano , li 21/10/2015

APPORRE FIRMA DIGITALE (1) (2)

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

(1) Nota:

– nel
caso di Studio Associato, allegare il curriculum vitae di ciascuno del/i professionista/i associato/i individuato dallo studio per l'esecuzione dell'eventuale affidamento.

– nel
caso di Società di Professionisti, allegare il curriculum vitae di ciascun professionista individuato dalla società per l'esecuzione dell'eventuale affidamento.

(2) Nota:

– nel
caso di Studio Associato, i curricula devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i associato/i individuato dallo studio per l'esecuzione dell'eventuale affidamento;

– nel
caso di Società di Professionisti, i curricula devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i individuato/i dalla società per l'eventuale esecuzione degli incarichi.

1. ESPERIENZE PREGRESSE MATURATE DAL PROFESSIONISTA NEGLI AMBITI DI SEGUITO RIPORTATI

(i) ATTIVITÀ GIUDIZIALE IN AMBITO CIVILE anche con riferimento al diritto societario

	anche con riferimento al DIRITTO SOCIETARIO

(ii) ATTIVITÀ GIUDIZIALE IN AMBITO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A:

A. CONCESSIONI DI COSTRUZIONE E GESTIONE, ANCHE CON IL SISTEMA DELLA FINANZA DI PROGETTO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE ED AI PROFILI INERENTI :	
A.1 REALIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE:	
<p><u>lo Studio assiste i propri Clienti avanti il Giudice Ordinario, al Giudice Amministrativo, al Giudice Contabile (Corte dei Conti) e ai Giudici Speciali (Tribunali delle Acque), nonché avanti le Corti Europee di Bruxelles e Strasburgo, in ogni grado del giudizio.</u></p>	
A.2 ASPETTI ECONOMICO – FINANZIARI DELLE CONCESSIONI:	
.....	
A.3 APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI INFRASTRUTTURE STRATEGICHE, IVI COMPRESSE QUELLE INERENTI ALL'ITER AMMINISTRATIVO DI REDAZIONE E APPROVAZIONE DEI DIVERSI LIVELLI PROGETTUALI E DEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATORI CONCERNENTI LA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE:	
.....	
A.4 ESPROPRIAZIONI PER PUBBLICA UTILITÀ:	
.....	
A.5 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA:	
.....	
A.6 CONTROLLO E ALL'ASSISTENZA NELLA FASE CONCERNENTE L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE DI LAVORI E DI SERVIZI:	
.....	
A.7 TEMATICHE URBANISTICHE CONCERNENTI LA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE:	

.....
A.8 CONTRATTUALISTICA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E ALLE PROBLEMATICHE NEL CAMPO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO IN GENERALE:
.....

B. APPALTI DI LAVORI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO :

B.1 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA:
<u>lo Studio assiste i propri Clienti avanti il Giudice Ordinario, al Giudice Amministrativo, al Giudice Contabile (Corte dei Conti) e ai Giudici Speciali (Tribunali delle Acque), nonché avanti le Corti Europee di Bruxelles e Strasburgo, in ogni grado del giudizio.</u>
B.2 REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN APPALTO DI SOLA ESECUZIONE:
.....
B.3 REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN APPALTO DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI ESECUZIONE:
.....
B.4 REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN APPALTO DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI ESECUZIONE, PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA:
.....

C. APPALTI DI FORNITURE E/O SERVIZI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO :

C.1 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA:
.....
C.2 ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI:
.....

D. DIRITTO AMBIENTALE :

<u>lo Studio assiste i propri Clienti avanti il Giudice Ordinario, al Giudice Amministrativo, al Giudice Contabile (Corte dei Conti) e ai Giudici Speciali (Tribunali delle Acque), nonché avanti le Corti Europee di Bruxelles e Strasburgo, in ogni grado del giudizio.</u>

(iii) ATTIVITÀ GIUDIZIALE IN AMBITO TRIBUTARIO

.....

(iv) ATTIVITÀ GIUDIZIALE IN AMBITO DEL LAVORO

.....

2. TITOLI DI STUDIO E/O DI SPECIALIZZAZIONI PROFESSIONALI POSSEDUTI E PUBBLICAZIONI E DOCENZE DEL CANDIDATO

.....

3. INCARICHI SVOLTI A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

.....

MILANO , li 22/10/2015

APPORRE FIRMA DIGITALE (1) (2)
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

(1) Nota:

- nel
caso di Studio Associato, allegare il curriculum vitae di ciascuno del/i professionista/i associato/i individuato dallo studio per l'esecuzione dell'eventuale affidamento.
- nel
caso di Società di Professionisti, allegare il curriculum vitae di ciascun professionista individuato dalla società per l'esecuzione dell'eventuale affidamento.

(2) Nota:

- nel
caso di Studio Associato, i curricula devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i associato/i individuato dallo studio per l'esecuzione dell'eventuale affidamento;
- nel
caso di Società di Professionisti, i curricula devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i individuato/i dalla società per l'eventuale esecuzione degli incarichi.