

Milano, 29 ottobre 2024

Prot. CAL-U-2024-00833

*Comunicazione inviata a mezzo della Piattaforma Sintel*

## **RICHIESTA DI PREVENTIVO**

**Richiesta di preventivo per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di migrazione dei Moduli Zucchetti, servizi ulteriori e acquisto di ulteriori moduli.**

**Termine di invio del preventivo: ORE 16:00 del giorno 7 novembre 2024.**

Spett.le **HRNet S.r.l.**,

Vi comunichiamo che **Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A.** (di seguito anche **CAL**), a conclusione dell'iter seguito, nel rispetto della normativa di legge, per l'individuazione di un soggetto esterno cui affidare il servizio di migrazione dei Moduli Zucchetti, come meglio specificato al successivo art. 1., Vi ha individuato quale soggetto idoneo a cui chiedere un preventivo.

La presente Richiesta di preventivo verrà esperita e condotta prevalentemente attraverso l'utilizzo del sistema telematico gestito da ARIA S.p.A., denominato "*Sintel*" (di seguito per brevità anche solo "**Sistema**" e/o "*Sintel*" e/o "**Piattaforma**"), il cui funzionamento è disciplinato - *inter alia* - dal documento allegato "*Manuale Sintel -Partecipazione alla Procedura di Gara*" (Allegato 5) nel quale sono indicate: le modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. (di seguito "**CAL**" o "*Stazione Appaltante*"). Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare il preventivo. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), mediante la quale verranno gestite le fasi di richiesta e di presentazione del preventivo, fermo restando che le comunicazioni relative agli adempimenti propedeutici all'inizio dell'esecuzione e preordinati alla stipula del Contratto avvengono via PEC.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono contenute nel Manuale "*Manuale Sintel -Partecipazione*

alla *Procedura di Gara*” (Allegato 5) e nelle *Domande Frequenti*”, cui si fa espresso rinvio, messi a disposizione sul portale di ARIA S.p.A. ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) nella sezione “Bandi e convenzioni”, “E-procurement”, “Strumenti di supporto” “Guide e manuali per l’operatore economico” in corrispondenza della cui voce è possibile scaricare i Manuali di interesse, nonché nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel è possibile contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all’indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al **numero verde 800.116.738**.

Per il presente affidamento è designato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 e dell’All. I.2 del D.Lgs. n. 36/2023, Massimiliano Gezzi.

Il CPV relativo al servizio in oggetto è: 72212450-8 – “*Servizi di programmazione di software di contabilizzazione del tempo o per le risorse umane*”.

Il Codice Identificativo di Gara (anche “**CIG**”) relativo al presente affidamento sarà oggetto di una comunicazione tramite la piattaforma Sintel successivamente al recepimento del preventivo ed all’istruttoria circa la congruità del medesimo.

## **ART. 1 - OGGETTO DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE**

**1.1** L’eventuale affidamento ha ad oggetto l’attività di migrazione dei Moduli Zucchetti, servizi ulteriori e acquisto di ulteriori moduli.

**1.2** In particolare, l’eventuale affidamento ha ad oggetto le prestazioni di seguito indicate:

- A. (i) migrazione dei dati relativi al Modulo Presenze, al Modulo Workflow e al Modulo ZConnect dall’ambiente virtuale dell’attuale affidatario all’ambiente cloud di CAL;  
(ii) installazione nell’ambiente cloud di CAL dei Modulo Presenze, al Modulo Workflow e al Modulo ZConnect;
- B. utilizzo della licenza d’uso del Modulo Presenze, del Modulo Workflow e del Modulo ZConnect, comprensivo di aggiornamenti, migliorie e implementazioni dei moduli apportate dal Produttore Zucchetti durante la vigenza del presente contratto, sia ai fini del miglioramento delle prestazioni dei moduli medesimi, sia ai fini del relativo adeguamento ad eventuali provvedimenti o modifiche normative sopravvenute e la manutenzione ordinaria per garantire la funzionalità e l’operatività dei suddetti moduli;

- (ii) assistenza tecnica per risolvere i problemi del Modulo Presenze, del Modulo Workflow e del Modulo ZConnect e per fornire supporto in caso di difficoltà nell'utilizzo del medesimo;
  - C. acquisto della licenza d'uso del Modulo HR Tool Platform e del Modulo Timesheet 2 e integrazione dei predetti moduli nel Portale Zucchetti e nel Modulo Presenze, comprensivo di installazione dei suddetti moduli nell'ambiente cloud di CAL e relativa configurazione da remoto;
  - D. (i) personalizzazione dei moduli di cui alla precedente lett. A. (Modulo Presenze, del Modulo Workflow e del Modulo ZConnect) e di cui alla precedente lett. C (Modulo HR Tool Platform e del Modulo Timesheet 2);  
(ii) consulenza per l'importazione e l'esportazione dei dati per il modulo HR Tool Platform e per il Modulo Timesheet 2;
  - E. (i) utilizzo della licenza d'uso del Modulo HR Tool Platform e del Modulo Timesheet 2, comprensivo di aggiornamenti, migliorie e implementazioni dei moduli apportate dal Produttore Zucchetti durante la vigenza del presente contratto, sia ai fini del miglioramento delle prestazioni dei moduli medesimi, sia ai fini del relativo adeguamento ad eventuali provvedimenti o modifiche normative sopravvenute e la manutenzione ordinaria per garantire la funzionalità e l'operatività dei suddetti moduli;  
(ii) assistenza tecnica per risolvere i problemi del Modulo HR Tool Platform e del Modulo Timesheet 2 e per fornire supporto in caso di difficoltà nell'utilizzo del medesimo;
  - F. fornitura di n. 20 (venti) badge compatibili con il Modulo Presenze;
  - G. attività di affiancamento durante gli ultimi 3 (tre) mesi antecedenti la scadenza originaria o prorogata del presente Contratto;
  - H. ai sensi dell'art. 120, co. 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, nel corso della durata contrattuale e/o della durata prorogata del Contratto, prestazioni oggetto del Contratto, ulteriori, connesse e/o complementari a quelle oggetto dell'affidamento (ivi compresi nuovi moduli e personalizzazioni), eventualmente resesi necessarie, in aggiunta alle altre ipotesi dell'art. 120 del Codice con i relativi limiti.
- 1.3** Per il dettaglio delle prestazioni oggetto del Contratto e per le relative tempistiche di espletamento, si rinvia agli artt. **2.1** e **2.2** dello Schema di Contratto (Allegato 4).

## **ART. 2 - REQUISITI GENERALI E SPECIALI**

**2.1** L'operatore economico può presentare un preventivo solo se in possesso dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale di seguito indicati:

1) requisiti generali:

possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023;

Al riguardo si rinvia a quanto previsto al successivo art. 10.2.

**2) requisiti di idoneità professionale:**

essere iscritto nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (CCIAA) per attività pertinenti, anche se non coincidenti con l'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023.

**ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO**

**3.1** Il Contratto decorre dalla data indicata nella richiesta di inizio dell'esecuzione del Servizio/nella sottoscrizione del Contratto, ed ha durata sino al 31 dicembre 2027.

**3.2** CAL si riserva di richiedere, a suo insindacabile giudizio, entro il termine di 30 (trenta) giorni prima della scadenza contrattuale, l'opzione di proroga del Contratto, esercitabile anno per anno, per un massimo di ulteriori n. 4 (quattro) anni, ossia sino al massimo al 31 dicembre 2031, alle medesime condizioni contrattuali e di prezzo offerto.

**ART. 4 - CORRISPETTIVO E IMPORTO A BASE DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO**

**4.1** Per l'affidamento in oggetto è stato stimato un importo massimo complessivo pari ad **Euro 39.908,00 (trentanovemilanovecentootto/00)**, oltre IVA nelle misure di legge, di cui:

1) Euro 23.492,00 (ventitremilaquattrocentonovantadue/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo stimato per la durata contrattuale di cui al precedente art. 3.1, per le prestazioni di seguito indicate:

- i. Euro 1.280,00 (milleduecentottanta/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art.1.2 punto A., corrispondente ad un importo uomo giornata di Euro 640,00 (seicentoquaranta/00) oltre IVA nelle misure di legge, per un numero massimo complessivo di n. 2 (due) giornate, intendendosi per giornata n. 8 (otto) ore lavorative;
- ii. Euro 3.600,00 (tremilaseicento/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2, punto B., pari ad un canone annuale complessivo di Euro 1.200,00 (milleduecento/00) oltre IVA nelle misure di legge;
- iii. Euro 3.300,00 (tremilatrecento/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo complessivo *una tantum* per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2 punto C.;
- iv. Euro 12.800,00 (dodicimilaottocento/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2, punto

D., corrispondente ad un importo uomo giornata di Euro 640,00 (seicentoquaranta/00) oltre IVA nelle misure di legge, per un numero massimo complessivo di n. 20 (venti) giornate, intendendosi per giornata n. 8 (otto) ore lavorative;

v. Euro 2.412,00 (duemilaquattrocentododici/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2 punto E, pari ad un canone annuale complessivo di Euro 804,00 (ottocentoquattro/00) oltre IVA nelle misure di legge;

vi. Euro 100,00 (cento/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2 punto F.;

2) Euro 8.016,00 (ottomilasedici/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo per l'espletamento delle prestazioni in caso di esercizio dell'opzione di proroga, di cui al precedente art. 3.2, per un massimo di ulteriori n. 4 (quattro) anni, così composto:

i. Euro 4.800,00 (quattromilaottocento/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2, punto B., pari ad un canone annuale complessivo di Euro 1.200,00 (milleduecento/00) oltre IVA nelle misure di legge;

ii. Euro 3.216,00 (tremiladuecentosedici/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo massimo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2, punto E., pari ad un canone annuale complessivo di Euro 804,00 (ottocentoquattro/00) oltre IVA nelle misure di legge;

3) Euro 8.400,00 (ottomilaquattrocento/00) oltre IVA nelle misure di legge, quale importo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1.2 punto H.

**4.2** L'importo complessivo di cui al precedente art. 4.1 è onnicomprensivo, comprende e compensa integralmente: (i) tutte le attività necessarie per la puntuale ed esatta esecuzione del Servizio, incluse tutte le prestazioni professionali e tutte le attività di supporto, nessuna esclusa, necessarie e/o attinenti all'esecuzione a perfetta regola d'arte di tutte le prestazioni previste dal presente Contratto secondo le specifiche e le modalità ivi contenute, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione del Contratto, anche se non esplicitamente richiamati; (ii) l'attività di cui al precedente art. 1.2 punto G.; (iii) tutte le spese connesse all'espletamento delle prestazioni, le spese vive sostenute per le prestazioni oggetto del Contratto e ogni altra spesa sostenuta per l'espletamento delle prestazioni, (iv) fatto salvo il rimborso per trasferte presso la sede di CAL, entro il limite massimo complessivo pari a euro 500,00 (cinquecento/00).

- 4.3** Nel caso in cui, alla scadenza originaria del Contratto di cui al precedente art. 3.1, le giornate lavorative di cui al precedente art. 4.1 n. 1) punti i. e iv. non abbiano esaurito il relativo importo massimo complessivo e quindi sussista un importo residuo, CAL potrà utilizzare il suddetto importo in aggiunta a quello di cui al precedente art. 4.1 n. 3), per quanto ivi indicato, nel periodo originario o prorogato del Contratto.
- 4.4** Nel caso in cui, alla scadenza originaria o prorogata del Contratto, i corrispettivi di cui al precedente art. 4.1 n. 1) punti i. e iv. siano inferiori all'importo complessivo massimo stimato e/o la prestazione di cui al precedente art. 1.2 lett. H. non sia stata richiesta da CAL o contabilizzata con un importo inferiore, l'Affidatario non potrà sollevare alcuna eccezione e/o pretendere alcuna indennità, risarcimento o compenso a qualunque titolo, oltre al compenso per le attività rese.

## **5. DOCUMENTAZIONE**

**5.1** La Documentazione della presente Richiesta di preventivo è costituita da:

- a) la presente **Richiesta di preventivo**;
- b) i modelli *fac-simile*:
  - Allegato 1 "**Dichiarazione sostitutiva**";
  - Allegato 2 "**Dichiarazione sostitutiva dei soggetti art 94 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023**";
  - Allegato 3 "**Format per preventivo**";
- c) Allegato 4 "**Schema di Contratto**" e relativo all. 1 "Specifiche di personalizzazione in fase di installazione";
- d) Allegato 5 "**Manuale Sintel – Partecipazione alle Procedure di gara**";

**5.2** L'operatore economico invitato a presentare il preventivo è sin d'ora obbligato alla **riservatezza** in ordine ai contenuti della presente Richiesta di preventivo, oltre che di tutta la Documentazione.

## **ART. 6 - TERMINI DI INVIO DEL PREVENTIVO**

**6.1** Il preventivo potrà essere presentato, esclusivamente a mezzo **Piattaforma Sintel**, entro le **ore 16:00 del giorno 7 novembre 2024.**

## **ART. 7 - CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

**7.1** L'operatore economico, se intende partecipare al presente affidamento, dovrà presentare un preventivo (l'“Offerta”) composta da:

- la Busta Amministrativa di cui al successivo punto 7.1.4.1;

- la Busta Economica di cui al successivo punto 7.1.4.2;
- il Documento di Offerta di cui al successivo punto 7.1.4.3.

**7.1.1** Per presentare il preventivo, l'Operatore economico dovrà accedere alla piattaforma Sintel, sezione "*Invia Offerta*" e procedere, secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente anche nell'allegato "*Manuale Sintel - Partecipazione alle Procedure di gara*" (Allegato 4), mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di cui ai successivi punti 7.1.4.1, 7.1.4.2 e 7.1.4.3.

**7.1.2** La procedura di invio dell'Offerta potrà essere eseguita in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite. I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema (il "*Documento di Offerta*" sub art. 7.1.4.3).

**7.1.3** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la presente Richiesta di preventivo qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

**7.1.4** L'operatore economico accede alla **Piattaforma Sintel** attraverso uno dei sistemi nazionali o regionali che forniscono un'identità digitale: SPID, CIE, CNS o CRS o IdPC e, negli appositi campi presenti in **Piattaforma**, dovrà allegare la documentazione di seguito riportata.

#### **7.1.4.1 BUSTA AMMINISTRATIVA**

Al primo step del percorso guidato "*Invia offerta*", nell'apposito campo "*Documentazione Amministrativa*", l'operatore economico:

- 1) nel campo "**Dichiarazione sostitutiva – Allegato 1**", deve allegare la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, compilata preferibilmente secondo l'**Allegato 1** e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da un procuratore, allegando in tal caso la scansione della procura - si rinvia al successivo campo 3) "**Procura**").
- 2) nel campo "**Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 94 , comma 3 del D.Lgs. n.36/2023 – Allegato 2**", solo nel caso in cui il dichiarante dell'operatore economico non renda le dichiarazioni sostitutive ex art. 94, commi 1,2 e 98, co. 3

lett. g) e h) del D.Lgs. n. 36/2023 *i)* anche per conto dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, come specificati nella lett. C) dell'Allegato 1 – Dichiarazione sostitutiva, nonché, *ii)* in caso di affitto/cessione di azienda o di ramo di azienda/incorporazione/fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di invio della documentazione di gara, per conto dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, che hanno operato presso la società locatrice/cedente/incorporata/fusa, deve allegare altresì la dichiarazione sostitutiva redatta preferibilmente secondo il modello *sub* Allegato 2 compilata e sottoscritta separatamente da ciascun soggetto elencato al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n.36/2023, come specificato nella lett. C) dell'Allegato 1.

In tal caso ciascun soggetto di cui all'art. 94, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 come specificato nella lett. C) dell'Allegato 1, deve compilare e sottoscrivere l'Allegato 2 *i)* in calce e con allegata copia di documento di identità o, in alternativa, *ii)* con sola sottoscrizione digitale.

- 3) nel campo “Procura”, nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore dovrà essere allegata idonea documentazione attestante i poteri di firma del procuratore (es. procura, certificato camera di commercio). È sufficiente l'invio di una sola copia della documentazione attestante i poteri di firma del procuratore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o dei documenti sottoscritti.

**CAL** si riserva di chiedere chiarimenti.

Al secondo step del percorso guidato “*Invia offerta*”, l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica, e deve quindi cliccare “*Avanti*” e procedere al successivo step come di seguito descritto.

#### **7.1.4.2 BUSTA ECONOMICA**

Al secondo step del percorso guidato “*Invia offerta*”, l'operatore economico non visualizzerà la base d'asta rispetto alla quale deve presentare l'offerta; se il Sistema dovesse richiedere l'inserimento di un valore economico dovrà essere inserito il valore “0” (zero) e dovrà allegare nell'apposito campo “**Format per preventivo**” – **Allegato 3** il proprio preventivo, compilato preferibilmente in conformità con al modello **Allegato 3** e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante (o da un suo procuratore). Nell'apposito campo “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri



della sicurezza)” dovrà inserire il valore pari a **Euro 0**;

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, plurime o condizionate.

#### **7.1.4.3 DOCUMENTO D'OFFERTA**

Al termine della compilazione dell'Offerta economica, ai fini della presentazione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato “Invia offerta”, la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato “*Documento d'offerta*” in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'Offerta inseriti negli step precedenti ma non ancora sottoscritti.

L'operatore economico deve allegare il Documento di offerta secondo quanto di seguito specificato: (i) scaricare tale documento sul proprio terminale senza modificarne il nome e sottoscrivere digitalmente il Documento d'offerta con firma digitale del Legale Rappresentante (o di un procuratore); (ii) effettuare l'upload del documento “*Documento d'offerta*” firmato digitalmente; (iii) passare allo step successivo “*Riepilogo e invio dell'offerta*” del percorso “*Invia offerta*”, fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire **entro il termine di cui al precedente art. 6**.

**7.2** Qualora sia richiesto dal **Sistema** ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

### **ART. 8 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

**8.1** Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione della presente Richiesta di preventivo potranno essere formulati esclusivamente attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*” della **Piattaforma Sintel**, **entro il 4 novembre 2024, ore 12:00.**

**8.2** Le risposte ai quesiti pervenuti entro il termine sopra indicato – unitamente alle relative richieste, in forma anonima – saranno comunicate per mezzo della funzione “*Comunicazioni della procedura*” a tutti coloro ai quali è richiesto un preventivo.

**8.3** Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel sono inoltrate in automatico anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione sulla Piattaforma (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

È responsabilità dell'operatore economico monitorare la PEC.

- 8.4** L'operatore economico deve considerare esclusivamente le comunicazioni inviate da **CAL** tramite la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" della Piattaforma Sintel, senza tener conto delle comunicazioni inviate in automatico dalla Piattaforma medesima.
- 8.5** In caso di chiarimenti richiesti dalla Stazione Appaltante, l'operatore economico dovrà dare riscontro entro n. 3 (tre) giorni solari decorrenti dalla relativa richiesta.

#### **ART. 9 - MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO**

- 9.1** La presente richiesta di preventivo non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi.
- CAL** si riserva la facoltà di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.
- 9.2** Il Responsabile Unico del Progetto procederà all'apertura del preventivo pervenuto con facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione presentata.
- Il preventivo inviato non vincola in alcun modo **CAL**, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive ed ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio in oggetto.
- 9.3** Il preventivo inviato è impegnativo per l'operatore economico per 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine di ricevimento del preventivo di cui al precedente art. 6.1.
- 9.4** Il Responsabile Unico del Progetto si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'Offerta.
- 9.5** La comunicazione di affidamento verrà comunicata a mezzo della Piattaforma Sintel.

#### **ART. 10 - ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI AL CONTRATTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

- 10.1** In caso di individuazione dell'Affidatario, il **Contratto** verrà **sottoscritto con firma digitale a seguito della verifica i) dei requisiti generali** di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 e **ii) dei requisiti di idoneità professionale** di cui al precedente art. 2.1, punto 2).
- 10.2** Ai sensi del primo comma dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023, il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 di cui al precedente art. 10.1, punto i), e dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 2.1, punto 2) è attestato dall'operatore economico con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (Allegato 1 e Allegato 2).
- 10.3** **CAL** procederà alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di cui al precedente art. **10.2** (Allegato 1 e Allegato 2) con le modalità di cui al primo comma dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023.

**10.4 CAL si riserva di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, l'esecuzione anticipata del Servizio** nelle more della stipulazione del Contratto. In tal caso l'Affidatario si impegna a dare esecuzione al contratto a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

**10.5** Ai fini della richiesta di esecuzione della prestazione nelle more della sottoscrizione del Contratto / della sottoscrizione del contratto, **l'Affidatario dovrà inviare via PEC a CAL entro 15 (quindici) giorni solari** dalla comunicazione con cui verrà richiesto la seguente documentazione:

**(i) la garanzia definitiva** nella misura, nei contenuti e secondo le modalità di cui all'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 sotto forma di cauzione o fideiussione, secondo quanto meglio previsto dall'art. 11.2 e seguenti dello Schema di Contratto (Allegato 4).

In particolare, a tal fine l'affidatario dovrà:

- a)** inviare la garanzia definitiva **firmata digitalmente** dal soggetto garante in formato pdf, o in altro formato purché sia presente il codice di controllo;
- b)** inviare altresì copia del documento attestante i **poteri di firma del soggetto garante** o indicare il documento da cui derivano i poteri del soggetto garante (quale, ad esempio, la delibera del Consiglio di Amministrazione attributiva dei relativi poteri).

Decorso il suddetto termine senza l'invio di quanto richiesto, la Stazione Appaltante si riserva di dichiarare la decadenza dell'Affidatario dall'affidamento.

In caso di richiesta della garanzia definitiva contestualmente alla richiesta di esecuzione anticipata, l'Affidatario dovrà trasmettere a CAL la garanzia definitiva entro n. 15 (quindici) giorni solari decorrenti dalla richiesta di esecuzione anticipata; decorso il suddetto termine senza l'invio di quanto richiesto, la Stazione Appaltante si riserva di dichiarare la decadenza dell'Affidatario dall'affidamento.

**10.6** L'Affidatario dovrà inviare il **Modello per la comunicazione dei dati previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n.136** secondo il modello trasmesso da CAL in vista della richiesta di esecuzione anticipata / sottoscrizione del Contratto.

**10.7** L'Affidatario, qualora intenda ricevere l'importo di cui all'art. 6.1 dello Schema di Contratto secondo le tempistiche ivi indicate, dovrà costituire una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa secondo quanto previsto negli artt. 6.1 e 11.1 dello Schema di Contratto medesimo (Allegato 4).

**10.8** Trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, per la sottoscrizione del Contratto non dovrà essere versata l'imposta di bollo, dovendosi considerare esente ai sensi

dell'art. 18, comma 10, e dell'art. 1, comma 2, dell'All. I.4 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **ART. 11 - NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**11.1** Si rinvia all'Informativa Privacy contenuta nell'Allegato 1 "Dichiarazione sostitutiva".

Allegati:

1. Dichiarazione sostitutiva;
2. Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n.36/2023;
3. Format per preventivo;
4. Schema di Contratto e relativo allegato "Specifiche di personalizzazione in fase di installazione";
5. Manuale Sintel - Partecipazione alle Procedure di gara.

**CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.p.A.**

**L'Amministratore Delegato**

**(Dott. Gianantonio Arnoldi)**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82*